



Prérequis – Formation au brevet

**Connaissances « informatique »**  
à avoir acquises avant de débiter le cours

---

## Contenu

Les bases à connaître avant la formation :

- L'essentiel sur l'ordinateur ..... 2
  - L'essentiel sur le Web..... 6
-

## Les bases à connaître avant la formation : L'essentiel sur l'ordinateur

Cette partie expose les concepts essentiels et les techniques à maîtriser pour utiliser efficacement le matériel informatique, pour créer et modifier des fichiers, de même que pour comprendre les avantages des réseaux et la problématique liée à la sécurité.

### Objectifs à maîtriser avant la formation au brevet

Les candidats sont capables de :

- comprendre les notions essentielles liées aux ordinateurs, aux périphériques et aux logiciels principaux,
- démarrer et arrêter un ordinateur,
- Connaître l'utilisation des icônes et les fenêtres,
- connaître les principes d'une bonne gestion des documents et être capable d'organiser clairement les fichiers et les dossiers,
- comprendre l'importance de bien gérer le stockage des données,
- comprendre les concepts de base d'un réseau *Wifi* et savoir de quelle manière on peut s'y connecter,
- comprendre l'importance de protéger les données et le matériel d'une attaque de virus et prendre conscience de l'utilité de bien gérer les sauvegardes.

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises
1   Ordinateurs et dispositifs numériques	1.1   Matériel	1.1.1	Identifier les principaux types d'ordinateurs. Identifier les principaux types de dispositifs numériques mobiles comme : téléphone, appareils photos, etc.
		1.1.2	Définir les termes : processeur, mémoire vive, disque dur, stockage des données. Comprendre leur impact sur les performances de l'appareil.
		1.1.3	Identifier les principaux types de périphériques intégrés ou externes comme : imprimantes, moniteur, scanner, clavier, souris/pavé tactile, webcam, haut-parleur, micro, station d'accueil.
		1.1.4	Identifier les principaux ports d'entrée / sortie comme : USB, HDMI.
	1.2 Logiciel et licence d'utilisation	1.2.1	Faire la distinction entre les systèmes d'exploitation et les applications. Savoir qu'un logiciel peut être installé localement ou être accessible en ligne.
		1.3   Démarrer, Arrêter	1.3.1
	1.3.2		Se déconnecter d'une session de travail, arrêter/redémarrer l'ordinateur en utilisant la procédure appropriée.

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises
2   Bureau, icônes, réglages	2.1   Bureau et icônes	2.1.1	Savoir à quoi servent le bureau et la barre de tâches.
		2.1.2	Reconnaître les icônes représentant : fichiers, dossiers, applications, imprimantes, lecteurs, raccourcis, corbeille/poubelle.
		2.1.3	Sélectionner et déplacer des icônes.
		2.1.4	Créer, renommer, déplacer, supprimer un raccourci.
	2.2   Utiliser les fenêtres	2.2.1	Connaître les différentes parties d'une fenêtre barre de titre, barre de menu, barre d'outils, ruban, barre d'état, barre de défilement.
		2.2.2	Ouvrir, réduire, agrandir, restaurer, maximiser, redimensionner, déplacer, fermer une fenêtre.
		2.3.3	Arrêter une application qui ne répond plus.
		2.3.4	Installer, désinstaller une application.
		2.3.5	Connecter un dispositif numérique mobile à un ordinateur, comme : clé USB, multimédia. Déconnecter un dispositif numérique mobile en utilisant la procédure.
		3   Productions	3.2   Imprimer
3.2.2	Choisir une imprimante par défaut dans une liste d'imprimantes installées.		
3.2.3	Imprimer un document depuis une application.		
3.2.4	Afficher, mettre en pause, redémarrer, annuler une tâche d'impression.		
4   Gestion de fichiers	4.1   Connaître les fichiers et dossiers	4.1.1	Comprendre comment s'organise les lecteurs, les dossiers et les fichiers dans une structure hiérarchique. Savoir naviguer dedans.
		4.1.2	Afficher les propriétés des fichiers et dossiers comme : le nom, la taille, l'emplacement.
		4.1.3	Modifier l'affichage des fichiers et dossiers sous la forme : mosaïques, icônes, liste, détails.

L'essentiel sur l'ordinateur

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises
		4.1.4	Connaître les bonnes pratiques pour nommer les dossiers et fichiers en utilisant des noms qui ont du sens et qui permettent de les organiser et de les retrouver facilement.
		4.1.5	Créer un dossier.
		4.1.6	Renommer un fichier, un dossier.
		4.1.7	Rechercher des fichiers par leurs propriétés : partie ou totalité du nom en utilisant des contenus, date de modification.
		4.1.8	Afficher la liste des fichiers récemment utilisés.
	4.2   Organiser les fichiers et les dossiers	4.2.1	Sélectionner un fichier ou dossier. Sélectionner plusieurs fichiers ou dossiers consécutifs, non consécutifs.
		4.2.2	Trier des fichiers de manière croissante ou décroissante par nom, par taille, par type ou date de modification.
		4.2.3	Copier, déplacer des fichiers ou des dossiers dans un même dossier, vers un autre dossier, vers un autre lecteur.
		4.2.4	Supprimer des fichiers, dossiers en les envoyant à la corbeille / poubelle. Les restaurer vers leur emplacement d'origine.
		4.2.5	Vider la corbeille/poubelle.
5   Réseaux	5.1   Concepts réseau	5.1.1	Connaître l'utilité d'un réseau comme : partager, accéder à des données partagées et à des périphériques de manière sécurisée.
		5.1.2	Comprendre la notion de téléchargement vers un réseau ( <i>upload</i> ) et depuis un réseau ( <i>download</i> ).
	5.2   Accès réseau	5.2.1	Identifier les principales formes de connexion à Internet comme : ligne téléphonique, téléphone portable, câble, réseau sans fil ( <i>WiFi</i> ).
		5.2.2	Reconnaître l'état d'une connexion sans fil : protégée/sécurisée, ouverte.
		5.2.3	Se connecter à un réseau sans fil.

L'essentiel sur l'ordinateur

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises
6   Sécurité et bien-être	6.1   Protéger ses	6.1.1	Connaître les bonnes pratiques en matière de mot de passe comme : une longueur suffisante, le mélange de chiffres et de lettres, ne pas partager son mot de passe, changer régulièrement de mot de passe.
		6.1.2	Comprendre l'utilité de sauvegarder régulièrement ses données vers un emplacement distant.
		6.1.3	Savoir qu'il est important de mettre à jour régulièrement les logiciels tels que : anti-virus, applications, système d'exploitation.
	6.2   Logiciels malveillants	6.2.1	Comprendre le terme : logiciel malveillant ( <i>malware</i> ).
		6.2.2	Connaître le mode d'infection adopté par les logiciels malveillants sur un ordinateur ou un dispositif numérique mobile.
		6.2.3	Utiliser un logiciel anti-virus pour analyser un ordinateur.

## L'essentiel sur le Web

Cette partie expose les concepts essentiels et les techniques à maîtriser pour naviguer sur le Web et pour y rechercher efficacement des informations.

### Objectifs à maîtriser avant la formation au brevet

Les candidats sont capables de :

- comprendre la navigation sur le Web et adopter des mesures de sécurité adéquates,
- utiliser un navigateur et gérer ses paramètres. Manipuler les favoris et utiliser des éléments du Web,
- rechercher efficacement de l'information en ligne et évaluer la pertinence des contenus en provenance du Web,
- comprendre les notions de copyright et de protection des données.

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises		
1   Terminologie Internet	1.1   Concepts de navigation	1.1.1	Définir le terme : navigateur Internet. Identifier les principaux navigateurs Internet.		
		1.1.2	Connaître différentes activités liées à Internet comme : la recherche d'informations, les achats, la formation, la publication d'informations, les opérations bancaires, l'accès aux services gouvernementaux, les divertissements, la communication.		
	1.2   Sécurité et contrôle de la navigation	1.2.1	Connaître les bonnes pratiques pour se protéger pendant les sessions en ligne : acheter sur des sites sécurisés ayant bonne réputation, éviter de divulguer des informations personnelles et financières, se déconnecter des sites Web.		
		1.2.2	Reconnaître un site Web sécurisé : https, symbole de cadenas.		
		2   Navigation Web	2.1   Utilisation du navigateur Web	2.1.1	Ouvrir une application de navigation.
			2.1.2	Rafraîchir/recharger une page Web, arrêter le téléchargement d'une page Web.	
2.1.3	Utiliser un hyperlien.				
2.1.4	Ouvrir une page Web dans un nouvel onglet, dans une nouvelle fenêtre.				
2.1.5	Naviguer d'une page à l'autre, en reculant/avançant dans les dernières pages visitées. Revenir à la page d'accueil définie dans le navigateur.				

Catégorie	Domaine	Réf.	Connaissances requises	
	2.2   Outils et paramétrage	2.2.1	Choisir une page d'accueil pour le navigateur.	
		2.2.2	Comprendre le terme fenêtre publicitaire ( <i>Pop-up</i> ). Autoriser, bloquer les pop-ups.	
		2.2.3	Comprendre le terme : programme mouchard ( <i>cookie</i> ). Autoriser, bloquer les <i>cookies</i> .	
		2.2.4	Utiliser les fonctions d'aide à disposition.	
		2.2.5	Afficher, masquer les barres d'outils intégrées. Réduire, développer le ruban.	
		2.2.6	Supprimer l'historique de navigation, les fichiers temporaires, les données de formulaires.	
	2.3   Signets	2.3.1	Ajouter, supprimer un favori.	
		2.3.2	Afficher les favoris.	
		2.3.3	Créer, supprimer un dossier de favoris. Ajouter des pages Web dans un dossier de favoris.	
	2.4   Utilisation d'éléments du Web	2.4.1	Télécharger, enregistrer des fichiers vers un emplacement.	
		2.4.2	Copier un texte, une image, une URL vers un autre emplacement comme : un document, un e-mail.	
		2.4.3	Afficher l'aperçu avant impression, imprimer une page Web, sélectionner une partie de la page Web à imprimer en utilisant les options d'impression.	
	<b>3   Informations extraites du Web</b>	3.1   Recherche	3.1.1	Définir le terme : moteur de recherche et citer les moteurs de recherche les plus courants.
			3.1.2	Effectuer une recherche en utilisant un mot-clé, une phrase.
			3.1.4	Rechercher dans une encyclopédie sur le Web, dans un dictionnaire en ligne.
3.2   Copyright, protection des données		3.3.1	Définir les termes : copyright, propriété intellectuelle. Avoir conscience de l'obligation de citer les sources venant du Web et/ou obtenir la permission des auteurs pour utiliser certaines ressources trouvées sur le Web.	